

Riktlinjer för kommunala pensionärsrådet

Beslutat av: Socialnämnden
2023-02-15
Diariennr. SON 2023/30-74

Innehåll

1. Inledning	3
2. Rådets uppgifter	3
3. Referensgrupp	3
4. Rådets sammansättning	4
5. Arbetsformer	4
6. Rådets kostnader	5
7. Ändring av riktlinjer	5

1. Inledning

Antagna av socialnämnden den 15 februari 2023.

Ersätter riktlinjer beslutade den 13 februari 2019 (Dnr 2019/9-74).

Kommunala pensionärsrådet (KPR) är ett rådgivande organ för ömsesidig information, överläggning och samråd mellan företrädare för pensionärsorganisationerna och kommunen i frågor som rör pensionärer.

Socialnämnden är huvudman för det kommunala pensionärsrådet.

Endast lokalförening som bedriver organiserad verksamhet inom kommunen och är ansluten till en riksorganisation för pensionärer kan vara representerad i det kommunala pensionärsrådet.

2. Rådets uppgifter

Kommunala pensionärsrådet

- är ett forum för *samarbete* mellan *kommunen* och pensionärsorganisationerna i frågor som berör pensionärer
- inhämtar *synpunkter* som rör pensionärers behov och önskemål samt verkar för att frågor som rör deras situation i samhället beaktas i kommunens olika verksamheter
- förmedlar information i aktuella kommunala frågor till pensionärsorganisationerna
- följer utvecklingen i samhället vad gäller ändringar i åldersstruktur, efterfrågan på samhällets service m.m.

3. Referensgrupp

I större frågor, som är under utredning/beredning och som berör pensionärer, företräds pensionärsorganisationerna av en referensgrupp inom rådet.

Referensgruppen träffas för information och samråd mellan rådets ordinarie sammanträden. Socialchefen eller dennes utsedda ersättare deltar i referensgruppens möten och är sammankallande.

4. Rådets sammansättning

Socialnämnden utser nämndens representanter i pensionärsrådet för den mandatperiod som gäller för nämnden. *Socialnämnden utser fyra representanter, varav en ska vara ordförande i rådet.* Rådet utser inom sig vice ordförande. Vid förhinder utser respektive representant från socialnämnden en ersättare.

Pensionärsorganisationer med minst 250 medlemmar bosatta i Täby (avser det sammanlagda antalet medlemmar i de föreningar som är anslutna till en och samma riksorganisation) utser en ordinarie representant samt en ersättare i rådet. Därutöver utser även varje organisation en ordinarie representant för varje tillkommande 500-tal medlemmar, dvs. om organisationen har minst 750 medlemmar utses två ordinarie representanter, vid minst 1 250 medlemmar utses tre ordinarie representanter.

Ersättarna har rätt att närvara vid rådets sammanträden.

Pensionärsorganisationerna utser årligen sina representanter till pensionärsrådet. Organisationernas val ska vara socialnämnden tillhanda senast den 15 mars varje år. Samtidigt ska det meddelas vilka tidigare representanter som lämnar sina uppdrag i rådet.

Pensionärsorganisationernas representanter i rådet ska erbjudas utbildning av relevans för uppdraget i samband med varje ny mandatperiod.

5. Arbetsformer

Rådet sammanträder två gånger per halvår. Därutöver kan rådet vid behov kallas till extra sammanträde. Sammanträdesdagarna för nästkommande halvår fastställs vid innevarande halvårs sista sammanträde.

Kommunen tillhandahåller sekreterare i rådet.

Ordförande kan inkalla tjänsteman för föredragning av visst ärende eller för att lämna information.

Representanter från pensionärsorganisationerna träffas för att diskutera aktuella frågor inför rådets sammanträde två till fyra veckor innan sammanträdet.

Ordföranden ansvarar för att skriftlig kallelse samt föredragningslista skickas till rådets ledamöter, ersättare samt förtroendevalda senast två veckor innan sammanträde.

Ärende som deltagare önskar få behandlat vid sammanträdet ska vara sekreteraren tillhanda senast tre veckor före ordinarie sammanträde.

Vid sammanträde kan framföras frågor som inte tagits upp på föredragningslistan. Om en fråga inte kan besvaras direkt vid sammanträdet eller besvaras på annat sätt får frågan tas upp som ett ärende på föredragningslistan till nästkommande sammanträde.

Vid sammanträdena förs protokoll som justeras av ordföranden och en ledamot från pensionärsorganisationerna. Justering bör vara klar inom en månad efter sammanträdesdagen och delges ledamöter, ersättare och förtroendevalda i rådet. Protokollet anmäls i socialnämnden och i kommunstyrelsen. Protokollet publiceras även på kommunens webbplats.

6. Rådets kostnader

Socialnämnden ställer resurser för administration och omkostnader till förfogande för att rådet ska kunna fullgöra sitt åtagande.

Pensionärsorganisationernas representanter i rådet *utses* av och representerar sina respektive organisationer. De är inte politiskt valda och omfattas därför inte av kommunens ersättningsregler för förtroendevalda. Arvode för sammanträde och reseersättning utgår endast till de politiskt förtroendevalda representanterna i rådet.

7. Ändring av riktlinjer

Socialnämnden beslutar i början av varje mandatperiod, *efter utvärdering tillsammans med representanter från pensionärsorganisationerna*, om en översyn av riktlinjerna för pensionärsrådet.

Socialnämnden beslutar om antagande eller ändring av riktlinjer för det kommunala pensionärsrådet.